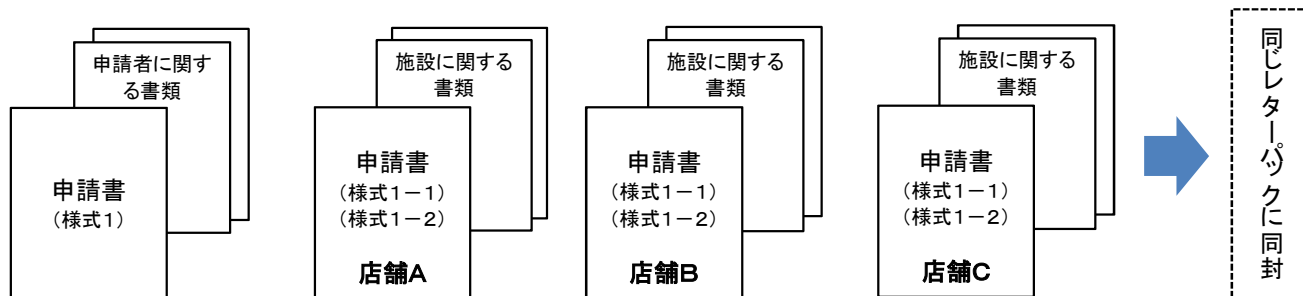


提出書類チェックリスト

(書類もれや記入もれがないようにお願いします)

	4期と5期を申請	4期のみ申請	5期のみ申請	提出書類名 (詳細は6ページをご覧ください)
申請者に関する書類	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	申請書(様式1) 申請者に関する情報
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	① 申請書(様式1-1) 施設に関する情報(協力金(延長分)を申請する場合)
	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	申請書(様式1-2) 施設に関する情報(協力金(3月分)を申請する場合)
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	② 誓約書(様式2)
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	③ 支払口座振替依頼書(様式3) ※口座名義(カタカタ)は正確に記載してください。
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	④ 口座番号と口座名義(カタカナ)が確認できる資料の写し(通帳コピーなど)
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	⑤ 本人確認書類の写し(運転免許証など) ※有効期限内のものに限ります。
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	⑥ 直近の確定申告書の写し
施設に関する書類	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	⑦ 飲食店営業許可、喫茶店営業許可の許可証の写し
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	⑧ 施設(店舗)の外観(屋号が分かるもの)の写真
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	⑨ 施設(店舗)の内観(店内の様子分かるもの)の写真
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	⑩ 直近の月締め帳簿(令和2年11月、12月、令和3年1月、2月のいずれかの月分)
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	⑪ 通常の営業時間が分かる資料の写し
	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	⑫ 協力金(延長分)を申請する場合:営業時間を20時まで、酒類の提供を19時までとしたことがわかる資料
	<input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/>	
	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	⑬ 理由書(様式4) ※前年と定休日等の店休日異なる場合のみ提出

※複数店舗を申請される場合は、店舗ごとに様式1-1、1-2、⑦~⑬をまとめて提出してください。



【宛先】

〒600-8799 京都中央郵便局留
新型コロナウイルス感染症拡大防止協力金事務局宛

※必ず「レターパックライト」又は「レターパックプラス」で郵送してください。

申請期間：令和3年3月15日（月）から令和3年4月5日（月）まで