捨印

（様式１号）

令和　　 年　　 月　 　日

　京丹後市長　中　山　 　泰　様

申請者住所

法人名又は商号等

代表者氏名　　　　　　　　　　　　　　　　　印

京丹後市事業所等感染症対策緊急支援補助金交付申請書兼実績報告書

　上記の補助金について、京丹後市事業所等感染症対策緊急支援補助金交付要項に基づき、下記のとおり補助金の交付を申請するとともに申請額を請求します。

　なお、本補助金の交付決定等にあたり、市税等の課税・納付状況について税務資料その他の公簿等により確認されることに同意します。

記

　　　　　１．交付申請額（請求額）　　　　　　　　　　　　　　　円　（千円未満切捨）

　　　　２．添付書類　従業員名簿

対象経費の領収書の写し

購入物の写真 ※１

直近の確定申告書（所得税・法人税）又は市府民税申告書の写し

その他※２ （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）

ワードで申請書を作成し、プリントアウトする場合は、Ａ３横の２アップ印刷で、　　　両面刷（短編とじ）で印刷し、Ａ３版１枚で提出くださいますようお願いします。

※１ 単品で価格が３万円以上（税込）の購入物品がない場合は不要です。

※２ その他は、確定申告書等の代替書類がある場合に記入ください。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **取組内容・業種・支払口座など** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **①事業内容**　　※該当する項目に〇を入れてください（複数可） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | 衛生備品及び消耗品（非接触型体温計・サーモグラフィー・マスク・フェイスガード・手指消毒液など） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | 飛沫感染防止用具（アクリル板・ビニールカーテンなど） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | 密を避けるための誘導表示など | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | 除菌用の清掃用具及び洗剤類 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | ＰＣＲ検査費 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ②取組実施期間　※対象期間は令和２年１２月２１日から令和３年２月２６日まで、この間の領収書が必要となります。 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 令和　　年　　 月　 　日　　～　　令和　　年　　 月　　 日まで | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ③業　種　※主たる事業（前年中の売上高が最も多かった業種）に○してください | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1建設業 　2製造業　 3卸・小売業　 5宿泊業 　6飲食業　 7サービス業  8医療　 9介護 　10農林漁業　 11ＮＰＯ　 12社団・財団法人　 13団体・組合  13その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ④補助金の払込口座 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金融機関名及び支店名 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | 銀　行・信　金  農　協・信漁連 | | | | | | |  | | | | | | | 本店  支店 | | |
| 口座種類 | | | | | | | | 口　座　番　号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 普通　・　当座 | | | | | | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | | |  | |  | |  | | |
| 口座名義（カタカナで記入） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **経費明細書　兼　補助金額算出書** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 項　　　目 | | | | | | | | | | | | 単　価 | | | | 数量 | | | | 金　額（消費税は除きます） | | | | | | | | |
| 1 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 2 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 3 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 4 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 5 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 6 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 7 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 8 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 9 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 10 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 11 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 12 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 13 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 14 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| 15 |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | 円 | | | | | | | | |
| **合計金額** | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | 円 | |
| **上記の１／２の額** | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  |  | |  | |  | |  | 円  ① | |
| **従業員数**  **（従業員名簿の人数）** | | |  |  |  |  | | 人 | ×5,000円＝ | | | | |  | |  | | |  |  | | ０ | | ０ | | ０ | 円  ② | |
| **補助金上限額**  ※②と500,000円と比べ少ないほうの額 | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  |  | | ０ | | ０ | | ０ | 円  ③ | |
| **補助金額**①と③を比較して少ないほうの金額※千円未満の額切捨  この欄の金額を申請書の交付申請額（請求額）の欄に記入ください | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | |  |  | | **０** | | **０** | | **０** | **円** | |
| **領収書等添付様式** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **有効な領収書を貼付してください。**  領収書の日付は令和2年12月21日～令和3年2月26日のもの、宛名が申請者（申請会社）名義、  経費の明細がわかる領収書（明細が不明な時は、請求書も貼付してください） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |